

טספהיוט מדיו ו-5 אחרים  
כולם ע"י עו"ד עודד פלר  
מ"משנה" – המרכז הקליני למשפט וחברה  
בית הספר למשפטים ע"ש חיים שטריקס  
המסלול האקדמי המכללה למנהל  
שד' יצחק רבין 7, ראשון לציון  
טל': 052-2541763 ; פקס: 077-4701563  
דוא"ל: odedfe@colman.ac.il

העותרים

נ ג ד

1. נציבת בתי הסוהר
2. מנהל "מרכז השהייה חולות"  
על ידי פרקליטות המדינה,  
משרד המשפטים, ירושלים  
טל': 02-6466590 ; פקס: 02-6467011

המשיבים

תגובה מקדמית מטעם המשיבים

בהתאם להחלטת כב' השופט י' דנציגר מיום 1.6.16, ולארכות שניתנו, מוגשת בזאת תגובתם  
המקדמית של המשיבים לעתירה שבכותרת.

1. עניינה של העתירה, בבקשת העותרים להורות למשיבים לבוא וליתן טעם, כדלקמן:

1. מדוע לא יקבעו ויפרסמו את רשימת החפצים המסוימים האסורה  
בהחזקה ב"מרכז השהייה חולות" (להלן – מתקן חולות), ומדוע לא יורו  
עוד, כי זולת האמור ברשימת חפצים מסוימים אלה תותר הכנסת כל  
חפץ.

2. מדוע לא יספקו לשוהים במתקן "חולות" באופן שוטף, על פי  
בקשתם וככל צרכם, לבנים, גרביים, נעליים, מעילים, מגבות, מצעים,  
כריות, שמיכות, סבון, מוצרי גילוח, מוצרי ניקוי, חומרי כביסה, נייר  
טואלט וסוכר" [ההדגשות במקור – הח"מ].

2. המשיבים יטענו כי דינה של העתירה להידחות, תוך חיוב העותרים בהוצאות המשיבים.  
כל זאת, משום שלא עלה בידי העותרים להצביע על עילה כלשהי להתערבות באופן  
התנהלותם ופעילותם של המשיבים בעניין מושא העתירה.

3. בהתייחס לראשו הראשון של הצו-על-תנאי המבוקש, יובהר כבר עתה כי רשימת החפצים האסורים קבועה בהוראות ההפעלה של המרכז, ומפורסמת בלוחות המודעות שבאזורי הכניסה למרכז השהייה, באזורי קליטת השוהים, בכניסה לפלחים השונים, וכן בלוחות המודעות שבמועדונים המצויים באגפים. הרשימה מפורסמת בעברית, באנגלית, בערבית וכן בטיגרנית. למותר לציין כי רשימת החפצים האסורים הינה רשימה המעניקה גמישות תפעולית, שכן לא ניתן להורות מראש, במדוקדק ובאופן ממצה, מהם החפצים המסוימים שהחזקתם אסורה. על-כן, נדרשת הוראה גמישה, המעניקה לעובדי המרכז את האפשרות לפעול בתוך מתחם שיקול דעת סביר ומתבקש. עוד נציין, כי הוראת ההפעלה גובשה בהתאם לסעיף 32(א) לחוק למניעת הסתננות (עבירות ושיפוט), התשי"ד-1954) (להלן: "החוק").

צילום הוראת הפעלה 9, מצורף ומסומן מ/ש 1.

צילום דוגמה לפרסום רשימת החפצים האסורים במרכז, מצורף ומסומן מ/ש 2.

4. יובהר כי עיון בהוראת ההפעלה מלמד כי ניתן להכניס למרכז השהייה כל חפץ שאינו נמנה בין החפצים האסורים בהחזקה. בצד זאת, במקרים בהם סבור מנהל המרכז כי יש לשקול אם לאפשר הכנסת חפץ כלשהו שאינו ברשימת החפצים האסורים בהכנסה למרכז, יכול הוא להורות כי יידרש אישורו מראש בטרם הכנסתו. באופן האמור, ניתן להבטיח כי מרכז השהייה אשר מאפשר קליטה של למעלה מ- 3300 שוהים ואשר בו שוהים עתה למעלה מ-2,200 שוהים וכן כ-500 אנשי סגל שונים, יהיה בטוח לשימוש ולמגורים.

כפי שיפורט להלן, הרגולציה המופעלת על הכנסת חפצים למרכז השהייה, נעשית מתוך דאגה לשמירת שלומם של השוהים ומכוח הסמכויות שנמסרו למנהל המרכז ועובדיו לצורך הבטחת הסדר הציבורי במקום; ובכלל זאת גם מניעת מסחר בלתי מורשה בתחומי מרכז השהייה, תוך ניצולן של אוכלוסיות מוחלשות.

5. בהתייחס לראשו השני של הצו-על-תנאי המבוקש, המשיבים יצינו כי פעלו - ועודם פועלים - באופן סביר לאספקת המוצרים השונים הנזכרים בו, לרווחתם של השוהים במרכז השהייה. המשיבים אף סבורים, כי אין מקום לדרישה להוספת מוצרים נוספים, שכן על פי הנתונים שבידם, ההיצע הקיים אינו מנוצל במלואו, ומשכך לא התגבש הצורך בהרחבת האספקה הקיימת.

בצד הדברים האמורים, המשיבים יעדכנו כי נבחנת אפשרות לערוך בעתיד סקרי שביעות רצון בקרב השוהים, כשבמסגרת זו גם תיבדק מידת שביעות רצונם מהמוצרים המסופקים להם. בשלב זה, ועל מנת להעריך את מתכונת ביצוע הסקרים, כמו גם את מידת שיתוף הפעולה של השוהים, נערכו סקרים מצומצמים לתחום המזון. נתוני הסקרים הללו מצויים עתה בשלב ניתוח התוצאות.

הכל כפי שיפורט להלן.

רקע כללי

6. כידוע, לצורך התמודדות עם תופעת ההסתננות הבלתי חוקית לישראל, ובעקבות פסקי הדין של בית המשפט הנכבד בבג"ץ 7146/12 אדם נ' הכנסת (פורסם באר"ש, 16.9.13) ובבג"ץ 8245/13 גבריסלאסי ואח' נ' הכנסת (פורסם באר"ש, 22.9.14) נחקק החוק למניעת הסתננות ולהבטחת יציאתם של מסתננים מישראל (תיקוני חקיקה והוראת שעה), התשע"ה-2014. חוק זה הכניס תיקונים משמעותיים בהוראות פרק ד' לחוק למניעת הסתננות, ובפרט בכל הקשור למידת פתיחותו ולמשך השהייה במרכז שנתחמה לתקופה של עד 12 חודשים.

7. מרכז השהייה הפתוח הוא מקום שבו שוהים מסתננים שניתנה להם הוראת שהייה מאת ממונה ביקורת גבולות, ושבו מסופקים לשוהים תנאי מחייה הולמים ומכלול הצרכים הנדרשים להם - שירותי בריאות, רווחה, תעסוקה וולונטרית, הכשרה תעסוקתית, וכן פעילויות פנאי וחינוך.

מרכז השהייה הפתוח כשמו כן הוא – פתוח ליציאה לאורך כל שעות היום – החל מהשעה 06:00 בבוקר ועד לשעות הערב המאוחרות. בהתאם לסעיף 32(חא) לחוק למניעת הסתננות, השהייה במרכז הינה מחויבת רק בין השעות 06:00-22:00, כאשר לצורך כך נדרשים השוהים להתייצב במרכז לצורך רישום נוכחות בין השעות 20:00 ל-22:00. משמעות הדברים היא, כי במשך כ-16 שעות ביממה השוהים רשאים לצאת ולהיכנס למרכז השהייה כאוות נפשם, באופן וולונטרי, ללא צורך בקבלת אישור ממאן דהוא. כמו כן, יובהר כי יש אפשרות בהתאם לסעיף 32(ג) לחוק לקבל פטור מחובת התייצבות עד ל-96 שעות. עוד חשוב להדגיש, כי משכה של הוראת שהייה הוגבל בהתאם להוראות סעיף 32 לתקופה של עד 12 חודשים בלבד. נכון ליום 16.11.16, עומד מספר השוהים במרכז על 2,223.

המסגרת הנורמטיבית

8. סעיף 32(א) לחוק למניעת הסתננות קובע כי "במרכז השהייה יסופקו לשוהה תנאי מחיה הולמים, ובכלל זה שירותי בריאות ורווחה". על כן, מוסיף סעיף 32 לחוק וקובע כי:

"א. מנהל המרכז, באישור הנציב, יקבע את ההוראות הדרושות לצורך הפעלת המרכז וניהולו ולצורך שמירה על הביטחון, הבטיחות, הסדר והמשמעת במרכז, ובין השאר בעניינים אלה:

(1) [...];

(2) כללי התנהגות של השוהים במרכז, ובכלל זה איסור החזקת חפצים מסוימים, וחובת השהייה לפעול לשמירת הסדר והניקיון במקום מגוריו ובסביבתו;

- (3) העסקת שוהים במרכז בעבודות תחזוקה ושירותים שוטפים;  
 (4) החזקה והפקדה של חפצים;  
 (5) [...];  
 (6) [...].

- (ב) שוהה יקיים את ההוראות שנקבעו בעניינים כאמור בסעיף קטן (א) ויישמע להוראות עובד המרכז באותם עניינים.  
 (ג) ההוראות שנקבעו לפי סעיף זה יפורסמו במקום בולט במרכז השהייה, בשפה המובנת לשוהים" [ההדגשה אינה במקור- הח"מ].

הגדרתו של חפץ אסור נקבעה בסעיף 32א לחוק, כדלקמן:

" חפץ אסור" – אחד מאלה:

- (1) חפץ שהחזקתו אסורה לפי דין;  
 (2) חפץ שאסור להחזיקו בהתאם להוראות שקבע מנהל המרכז לפי סעיף 32(א)(2)."

כלומר, מנהל מרכז השהייה, כמי שמופקד על שלומם ובריאותם של השוהים וכלל אנשי הסגל ונותני השירותים במרכז, מוסמך לקבוע כללים שונים לצורך שמירה על ביטחון, בטיחות, וכן על הסדר והמשמעת במרכז השהייה. במסגרת זו, מוסמך, בין היתר, מנהל מרכז השהייה לקבוע איסור על החזקת חפצים מסוימים, וכן ליתן הוראות בדבר אופן החזקתם והפקדתם של חפצים.

7. כפי שעולה למקרא הצווים על-תנאי שהתבקשו, עניינה של העתירה נחלק לשניים. בחלקה הראשון נטען, כי יש להורות על קביעת ופרסום רשימת החפצים האסורים בהחזקה במרכז השהייה, וכן להורות כי מלבד רשימה של חפצים מסוימים האסורים בהחזקה, תותר הכנסתו של כל חפץ. בחלקה השני נטען, כי יש לספק לשוהים במרכז, באופן שוטף ועל פי בקשתם מוצרי לבוש וצריכה שונים.

להלן נפרט מדוע דין טענות העותרים להידחות, וכן נוסיף ונבהיר כי דינן של חלק מן הטענות שהועלו בעתירה להידחות כבר במישור העובדתי.

#### איסור החזקת חפצים מסוימים במרכז השהייה

8. כפי שהוזכר לעיל, סעיף 32 לחוק למניעת הסתננות קובע כי מנהל המרכז מוסמך להורות על איסור החזקת חפצים מסוימים, וכן ליתן הוראות הנוגעות להחזקת והפקדת חפצים. כל זאת, לשם שמירה על הביטחון, הבטיחות, הסדר והמשמעת במרכז השהייה.

9. בהתאם לכך, הורה מנהל המרכז, במסגרת הוראת הפעלה מספר 9 "הכנסת ציוד למרכז", על רשימת חפצים שהחזקתם אסורה. בתוך כך נקבע, כי רשימת החפצים האסורים, תובא לידיעת השוהים באמצעות פרסום על גבי לוחות המודעות באגפים, באזורי הכניסה למרכז, וכן באזור קליטת השוהים (ואף זאת בהתאם להוראות 32(ג) לחוק). לצד האמור, נקבע כי ניתן להגיש למנהל המרכז בקשה חריגה להכנסת ציוד הכלול ברשימת החפצים האסורים, בצירוף הסבר מתאים. הווה אומר, אף שהוראת ההפעלה קובעת רשימה של סוגי חפצים שאינם ניתנים להכנסה למרכז השהייה, הרי שנקבע חריג בצד הכלל, המאפשר הגשת בקשה מנומקת למנהל מרכז השהייה לצורך הכנסת חפץ הנמנה על "הרשימה האסורה".

במאמר מוסגר נציין, כי מטעמים מובנים, רשימת החפצים האסורים, בנויה על-יסוד קטגוריות שונות של חפצים בעלי מאפיינים דומים, הבאים בגדרי התכליות המנויות בסעיף 32(א) לחוק. עמדת גורמי המקצוע האמונים על הפעלת מרכז השהייה היא כי לא ניתן לנסח רשימה שתכלול תיאור ספציפי יותר של חפצים שהחזקתם אסורה, אלא יש לערוך את הרשימה על-פי חלוקה לקטגוריות שיותירו מתחם של שיקול דעת וגמישות לצורך הגשמת התכלית העומדת ביסוד סעיף 32(א) לחוק. כך, למשל, ביום בו תורכב רשימה פרטנית וספציפית של מוצרים וחפצים שהכנסתם אסורה, עתידות להיות מועלות טענות כי כל חפץ שלא נמנה בשמו במסגרת הרשימה השמית של החפצים האסורים הוא מותר – אף שלא יהיה חולק כי הוא בא בגדרי החפצים האסורים **בראי הוראות סעיף 32(א) לחוק ותכליותיו**. על-כן, עמדתם המקצועית של המשיבים היא שישנו צורך בהרכבתה של רשימה גמישה מבוססת על קטיגוריות, המותירה מתחם שיקול דעת סביר בידי עובדי מרכז השהייה, באופן שיגשים בצורה המיטבית את תכליות סעיף 32(א) לחוק, תוך צמצום המגבלות החלות על הכנסת מוצרים למינימום ההכרחי.

10. בהוראת ההפעלה נקבע עוד, כי פריטים שאינם ברשימת החפצים האסורים, **יאושרו להכנסה למרכז**, ובכלל זה נוקבת הוראת ההפעלה במספר דוגמאות (למשל ביגוד לשימוש אישי, טלפון נייד ומחשב נייד אחד). מכך עולה, כי הוראת ההפעלה מתייחסת גם לחפצים שאינם נכללים ברשימת החפצים האסורים, ומבהירה כי אלו יותרו להכנסה למרכז, בלא צורך בקבלת היתר מראש לכך. יצוין כי בימים אלו מונחת לאישור הוראת הפעלה בנוסח עדכני, ובה הדברים חודדו אף יותר.

בצד זאת, בהתאם להוראות סעיף 32(א)(4), נקבע כי סמכותו של מנהל המרכז משתרעת גם על החזקת והפקדת חפצים. על כן, במקרים בהם סבור מנהל המרכז שיש לשקול אם לאפשר הכנסת חפץ כלשהו למרכז, יכול הוא להורות כי יידרש אישורו מראש בטרם הכנסתו. ויובהר, הרגולציה המופעלת על הכנסת חפצים למרכז נעשית, תוך שקילת שיקולים הנוגעים, בין היתר, לשמירה על שלומם וטובתם של השוהים במרכז, מניעת סחר בלתי מורשה, וניצול של אוכלוסיות מוחלשות לרעה. ברי כי מרכז השהייה, בו שוהים עתה למעלה מ-2,200 שוהים, לצד מאות אנשי סגל ונותני שירות נוספים, דורש פיקוח ובקרה על החפצים המוכנסים אליו על מנת שניתן יהיה ליצור סביבה בטוחה וראויה לשימוש ולמגורים, כמו גם למנוע סיכון לנותני השירותים השונים במרכז.

11. קבוע בהוראת ההפעלה, רשימת החפצים האסורים מפורסמת בלוחות המודעות שבאזורי הכניסה למרכז השהייה, באזורי קליטת השוהים, בכניסה לפלחים השונים, וכן בלוחות המודעות שבמועדונים המצויים באגפים. הרשימה מפורסמת בעברית, באנגלית, בערבית וכן בטיגרית.
12. הנה כי כן, דין הסעד הראשון המבוקש על ידי העותרים להידחות, הן מחמת כך שרשימת החפצים האסורים נקבעה בהוראת ההפעלה בהתאם להוראות החוק, ואף מתפרסמת ברחבי מרכז השהייה; והן מחמת העובדה שהוראת ההפעלה מתירה הכנסת חפצים שאינם נמנים על רשימת החפצים האסורים.
13. אחר הדברים האלה, המשיבים יבקשו להבהיר כי נפלה טעות במכתב המענה שנשלח לב"כ העותרים (צורף לעתירה וסומן כנספח ע/3), במובן זה שניתן להבין ממנו כאילו קיימת רשימה סגורה של חפצים שהכנסתם מותרת. כאמור, הוראת ההפעלה מבהירה אחרת. והוא הדין ביחס למודעות שפורסמו במרכז השהייה (ראו עמ' 5 לעתירה). נציין כי מודעות אלה הוסרו, ותחתם נתלו עותקים מהוראת ההפעלה בעברית, אנגלית, ערבית וטיגרית.
14. באשר לטענת העותרים הפרטניים כי נמנעה מהם האפשרות להכניס 40 ספרים, נבהיר כי אין מניעה להכניס ספרים למרכז השהייה. לצד זאת, במקום בו שוהה מבקש להכניס כמות גדולה של ספרים, ניתנה הנחייה על ידי מנהל המרכז כי נדרש אישורו לכך. כל זאת על מנת להבטיח שימוש נאות, שלא למטרות סחר, וכן להבטיח גם את יכולתם של השוהים האחרים במרכז להשתמש באופן סביר בחדרים, ולהכניס אף הם חפצים משלהם.

#### אספקת מוצרי צריכה במרכז השהייה

15. העותרים טוענים בעתירתם כי המוצרים המסופקים לשוהים, ניתנים באופן מצומצם ומינימאלי. בכל הכבוד, טענות אלה אינן תואמות לנתונים שבידי המשיבים.
16. עם כניסתם למרכז, מקבלים השוהים סל סדקית הכולל בגדים אישיים, כלי אוכל, ציוד למקלחת ועוד.
- בהמשך שהותם, מקבלים השוהים באופן שוטף את כלל המוצרים הנדרשים להם. בתוך כך מוצרי ניקוי, חומרי כביסה, כלי מיטה, מעילים, מצעים, קפה, תה, סוכר ותרכיז פטל על בסיס שבועי. להמחשת האמור, החל מחודש אוגוסט 2015 ועד לחודש פברואר 2016 חולקו לשוהים למעלה מ-2,700 שמיכות וכ-650 מעילים.

לנוכח הטענות שהועלו בעתירה, יודגש עוד כי השהים מקבלים ציוד חדש, ועד כה לא נשמעה טענה מצד השהים על קבלת ציוד משומש. יוער, כי ההתייחסות המובאת בעתירה באשר למתן ציוד משומש מתייחסת לשימוש שנעשה פעם אחת ויחידה בציוד רב שהושאר על ידי שוהים אחרים, לאחר שהוראות השהייה שניתנו בעניינם בוטלו בעקבות פסק דינו של בית המשפט הנכבד בבג"ץ 8665/14. באותה העת, ותחת השלכת הציוד לאשפה, סבר מנהל המרכז כי יהיה בו תועלת לשהים. בדיעבד, ייתכן ונכון היה שלא לעשות כן, אולם מכל מקום מדובר על אירוע נקודתי ותחום בנסיבותיו.

17. עוד יציינו המשיבים כי שוהים הזקוקים לפריטים אישיים נוספים, כדוגמת ביגוד, נעליים, חומרי ניקוי נוספים וכדומה, יכולים לפנות לשירותי הרווחה של מרכז השהייה ולקבל ציוד נוסף לשימוש האישי. מלבד זאת, השהים יכולים לפנות למנהלי הפלחים, בבקשה לתוספת ציוד, כדוגמת הוספת שולחנות וכסאות למועדונים, הוספת ציוד למידה לכיתות הלימוד שבמרכז וכיוצא באלה. האפשרות לפנות בבקשה לקבלת פריטים נוספים, נמסרת לשהים במהלך תהליך הקליטה, במפגשים עם עובדי המרכז, העובדים הסוציאליים, וכן עם מנהלי הפלחים.

כל זאת בנוסף על הציוד הרב המצוי במבנים הציבוריים, בחדרים, במועדונים, בכיתות הלימוד, במכבסות, בשטחים הציבוריים, בסדנאות ההכשרה ועוד. לא למותר להדגיש, כי נתונים שנאספו בידי הנהלת מרכז השהייה מלמדים כי לא נרשמו תלונות על חוסר בציוד. מכך עולה, כי המוצרים המסופקים לשהים נותנים מענה מלא לצרכיהם, וכי לא נדרשת תוספת.

18. לבד מזאת, במרכז השהייה פועלים, בכל פלח, מרכזי מכר לרווחת השהים. היקף הפריטים המוצעים הוא רחב, ואף ניתן להוסיף פריטים כאלה ואחרים לפי בקשת השהים. עוד יצוין, כי מרבית השהים מגיעים למרכז כשהם נושאים עמם ציוד אישי רב, ובחרים בתום תקופת השהייה להותירו לחבריהם שבמרכז.

19. בכל הקשור לטענת העותרים ביחס לאספקת נייר טואלט בכמות נוספת, מנהל הפלח מחזיק ברשותו כמות נוספת של נייר טואלט, כמו גם פריטים נוספים כגון חומרי ניקוי, סלי סדקית ועוד. פריטים אלו נועדו להשלמת אספקה למי מהשהים המבקש זאת, אף בלא להידרש לפנייה לשירותי הרווחה שבמרכז. יודגש כי מספר השהים שביקשו תוספות כלשהן עד כה הוא מועט ביותר.

20. לעניין אספקת הסוכר, השהים מקבלים כמות סוכר במנה כפולה מהמלצת הדיאטנית האמונה על בחינת בניית תפריט המוזן המסופק במרכז השהייה. לעניין זה יצוין עוד, כי ניסיון העבר מלמד כי השהים מקבלים את מלוא מבוקשם באשר למוצרים כגון קפה, תה, סוכר, וכיוצא באלה. חלק לא מבוטל ממוצרים אלו כלל לא מנוצל ולבסוף מוצא דרכו לפח האשפה.

21. דרישת העותרים כי המוצרים יסופקו להם ללא הגבלה אינה סבירה. כאמור, אספקה ללא הגבלה אינה נחוצה, ומשמעה בזבוז כספי ציבור. על בסיס הניסיון המצטבר עד כה, הפריטים המסופקים נותנים מענה הולם ואין מקום להגדיל את כמות המוצרים בלא שהתעורר צורך של ממש לעשות כן.

22. מכל מקום, כאמור בפתח הדברים, המשיבים בוחנים את האפשרות לערוך בעתיד סקר שביעות רצון, אשר במסגרתו תיבחן, בין היתר, מידת שביעות רצונם של השהים מהמוצרים המסופקים להם.

23. כעת נתייחס בקצרה גם לטענה נוספת שעלתה בין השיטין בעתירה, ולפיה נאסר על השהים במרכז לעבוד. דין טענה זו להידחות.

סעיף 32 לחוק קובע כי "מנהל המרכז, בהסכמת השהה במרכז, רשאי להעסיקו בעבודות תחזוקה ושירותים שוטפים בתחום המרכז". עולה אפוא, שככל שהשהה מעוניין בכך, ניתן להעסיקו בעבודות שונות בתחומי המרכז, ועל כך ניתן לו גמול כספי (כקבוע בתקנות למניעת הסתננות (עבירות ושיפוט) (העסקת שוהים בעבודות תחזוקה ושירותים שוטפים) (הוראת שעה), תשע"ה-2015). עוד יצוין, כי השהים זכאים לדמי כיס בהתאם לקבוע בחוק ובתקנה 2 לתקנות למניעת הסתננות (עבירות ושיפוט) (מתן דמי כיס והטבה אחרת והתנאים לשלילתם) (הוראת שעה), תשע"ה-2015.

ואכן, המרכז מעניק לשהים את האפשרות לעבוד בעבודות תחזוקה ושירותים שוטפים. פוטנציאל תעסוקת השהים המקסימאלי עומד כיום על כ-720 עובדים. עם זאת, מרבית השהים בוחרים שלא לנצל מסגרת תעסוקתית זו וכיום ישנם רק כ-300 מועסקים מדי חודש. בשל כך, המשיבים מעסיקים כבר למעלה משנתיים חברות תחזוקה חיצוניות המבצעות את העבודות השונות, המוצעות כאמור לשהים, כאשר ההוצאה הציבורית על תחזוקה זו עומדת על 21,500,000 ₪ מדי שנה.

## סוף דבר

24. עיון בעתירה מלמד כי העותרים אינם תוקפים את חוקתיות הפעלתו של המרכז, ושאלה זו הוכרעה זה מכבר על-ידי בית המשפט הנכבד במישור הדיון החוקתי. הסוגיה הניצבת לפתחו של בית המשפט הנכבד בעתירה זו נטועה בשדה המשפט המינהלי.

כידוע, בית המשפט הנכבד לא יראה לנכון להתערב בסוגיות מעין אלה, אלא במקרים בהם שיקול הדעת המינהלי לוקה בחוסר סבירות מובהק וקיצוני. על כן, השאלה הנשאלת היא אחת – האם פעולות המשיבים בכל הקשור להכנסת חפצים למרכז השהיה, כמו גם באשר לאספקת מוצרים בסיסיים לשהים, חורגות ממתחם הסבירות ממנו נהנות פעולות המשיבים. על יסוד התשתית העובדתית שנפרשה לעיל, כמו גם על יסוד ההסברים שניתנו לאופן פעולתם של המשיבים, התשובה לכך היא אחת – ובשלילה.



**בהתייחס לסעד הראשון** - המשיבים פועלים בהתאם לחוק, ומתוך הפעלת שיקול דעת סביר וראוי. כאמור, מנהל המרכז קבע הוראת הפעלה המגדירה היטב מהם החפצים האסורים בהחזקה, כך שחפצים שאינם נמנים עם רשימה זו מותרים להכנסה. הוראה זו פורסמה ומוצבת במיקומים מרכזיים בתחומי מרכז השהייה. עינינו הרואות, וכמפורט בהרחבה לעיל, כי העתירה אינה מגלה כל עילה להתערבותו של בית המשפט הנכבד, וכי טענות העותרים ביחס לסעד הראשון זוכות למענה מלא במסגרת הוראת הפעלה.

**בהתייחס לסעד השני** – כאמור לעיל, המשיבים מעמידים לרשות השוהים את כל הציוד הנדרש להם. המשיבים אינם מכירים נתונים המעידים על חוסר במוצרים המסופקים לשוהים. המשיבים פועלים על בסיס הניסיון המצטבר עד כה, וזה מלמד כי הפריטים המסופקים נותנים מענה הולם וכי לעת הזו אין מקום להגדיל את כמות המוצרים.

בנוסף על כך, כאמור, המשיבים בוחנים אפשרות לערוך סקר שביעות רצון בקרב השוהים.

25. אשר על כן, המשיבים יטענו כי דין העתירה להידחות תוך חיוב העותרים בהוצאות המשיבים.

26. טרם חתימה יצוין כי העותרים דן אינם שוהים עוד במרכז השהייה. העותר 1 אינו שוהה בישראל מיום 26/07/16; העותר 2 אינו שוהה במרכז השהייה מיום 18.8.16; העותר 3 אינו שוהה במרכז השהייה מיום 22.9.16; העותר 4 אינו שוהה במרכז השהייה מיום 20.10.16.

27. תגובה מקדמית זו נתמכת בתצהירו של גונדר משנה שלום יעקב, מנהל מרכז השהייה חולות.

היום, ט"ז חשוון תשע"ז

17 נובמבר 2016

  
פנחס גורט, עו"ד

עוזר לפרקליט המדינה

  
רן רוזנברג, עו"ד

סגן בכיר בפרקליטות המדינה

**תוכן עניינים נספחים**

שם הנספח	נספח
צילום הוראת הפעלה 9	מש/1
צילום דוגמה לפרסום רשימת החפצים האסורים במרכז	מש/2

מש/1

צילום הוראת הפעלה 9

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	1	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## 057965881 ניהול הוראת הפעלה - דף חתימות

1. תדירות תיקוף הוראת הפעלה - אחת לשנה
2. כותב הוראת הפעלה - גנ"מ שלום יעקב, מנהל מרכז שהייה למסתננים "חולות"
3. מאשר הוראת הפעלה - רב גונדר עופרה קלינגר נציבת בתי הסוהר
4. עדכון הוראת-

תאריך	מאשר העדכון	תאריך	מעדכן הוראת הפעלה
	תג"ד מאיר שמחון סממ"ז דרום	29.06.15	גנ"מ שלום יעקב מנהל מרכז חולות
	תג"ד מאיר שמחון סממ"ז דרום	29.02.16	גנ"מ שלום יעקב מנהל מרכז חולות

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	2	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## הכנסת ציוד למרכז ע"י שוהים

### 1. כללי:

- א. במסגרת החוק למניעת הסתננות והבטחת יצאת המסתננים מישראל, הוגדר בפרק ד, הקמה והפעלת מרכז שהייה למסתננים. במסגרת החוק ניתן בידי מנהל המרכז לקבוע את רשימת החפצים האסורים בהחזקה במרכז.
- ב. הכנסת ציוד כל שהוא למרכז באמצעות שער כניסה למרכז המהווה כניסה ראשית, דרכה נכנסים הולכי רגל, כלי תחבורה.
- ג. הכנסת והוצאת ציוד מהמרכז בהתאם לכללים שיפורטו תוך שמירה על סדר משמעת, בטיחות ובטחון בני האדם במרכז.
- ד. "חפץ אסור" - אחד מאלה כהגדרתו בחוק:
  - (1) חפץ שהחזקתו אסורה לפי דין;
  - (2) חפץ שאסור להחזיקו בהתאם להוראות שקבע מנהל המרכז
- ה. בהתאם לחוק, מנהל המרכז, באישור הנציב, יקבע את ההוראות הדרושות לצורך הפעלת המרכז וניהולו ולצורך שמירה על הביטחון, הבטיחות, הסדר והמשמעת במרכז, ובין השאר בעניינים אלה...איסור החזקת חפצים מסוימים...

### 2. הזירה:

מרכז שהייה למסתננים "חולות".

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	3	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

### 3. זירה קונקרטית:

מכלול כניסה למרכז השהייה:

- א. ממוקם בחלקו הדרומי של מרכז השהייה.
- ב. מורכב ממסלולי כניסת/ יציאת הולכי רגל ומסלולי כניסת/ יציאת כלי רכב, ומכלול לשוהים.
- ג. מעבר הולכי רגל מתבצע באמצעות מכלול כניסה בהתאם להוראת הפעלה "שער כניסה"
- ד. מעבר שוהים מתבצע באמצעות מכלול כניסת שוהים, דרך מערך קרוסלות ביצוע ביומטרי, מעבר במשקוף מגנומטרי, וביצוע שיקוף לציוד באמצעות משקף חפצים.

### 4. המטרה:

הגדרת אופן הטיפול בציוד/חפצים הנכנסים/יוצאים/ננטש ע"י שוהים במרכז חולות.

### 5. הגדרת תפקידים:

א. אחראי יומן כניסה ראשי:

- (1) אחראי על הפעלת מכלול הכניסה הראשי בהתאם לנהלים שנקבעו על ידי מנהל המרכז והיתרי החוק.
- (2) ינחה ויפעיל את צוות מכלול הכניסה תוך חניכתו, הכשרתו, בדיקת יישום תהליכי העבודה כסדרם.

כפיפות: ק. אג"מ/קמב"צ.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	4	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## ב. עובד יומן כניסה ראשי:

- 1) בידוק כניסת/ יציאת כלי רכב ומטענם לתוך תחומי המרכז תחת אישורי כניסה מתאימים.
- 2) בידוק כניסת נותני שירותים תחת אישורים מתאימים.
- 3) בידוק כניסת/ יציאת שוהים מחוץ למרכז בכפוף לאישורי השהייה והנחיות מנהל המרכז.
- 4) בידוק הציוד אשר נכנסים למרכז  
כפיפות: עובדי המשמרת – מפקד המשמרת,  
עובדי יום – אחראי יומן הכניסה.

## ג. ק. ת"ל

- 1) אחריות ביצוע כלל הפעולות האפסנאיות בתחום הפקדת/הוצאת ציוד שוהים.
- 2) טיפול אפסנאי בציוד שננטש ע"י שוהים.  
כפיפות- מנהל המרכז

## 6. איומים עיקרים

- א. הכנסת ציוד אסור, העלול לפגוע בבטיחות בטחון בריאות בני האדם במרכז.
- ב. הכנסת/הברחת חפצים אסורים.
- ג. פגיעה ושיבוש מהותי של סדר היום במרכז.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	5	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## 7. חפצים האסורים בהחזקה ע"י השוהים במרכז:

א. רשימת הפריטים האסורים בהכנסה למרכז כמפורט בנספח א, יובא לידיעת השוהים באמצעות פרסומם על לוחות המודעות באגפים, במכלול כניסה למרכז, ובמכלול קליטת השוהים.

ב. ציוד שלא אושר הכנסתו ע"י השוהים, ובהתאם לבקשתם יופקד במרכז בפקדון שוהה הפיקדון בהתאם לאמור:

- עובד המרכז ימלא טופס הפקדת ציוד על כל הפקדת ציוד משוהה.
- עובד המרכז יפרט בטופס את כלל הפריטים המופקדים ע"י השוהה.
- עובד המרכז יחתים את השוהה על הפקדת הציוד וכמו כן גם העובד יחתום על גבי הטופס קבלת הציוד.
- העתק מהטופס יימסר לשוהה.
- כל הציוד כולל הטופס יימסר לאפסנאי.
- אחסון ציוד שוהים בהתאם להוראות ונהלים רלוונטיים בארגון.
- ג. במקום ועולה חשד בדבר מקור הבעלות, ידווח למשטרת ישראל.

8. עם שחרור השוהה מהמרכז, יוחזרו לשוהה הפקדות כנגד תעודת הפקדה, במקום והשוהה איבד את תעודת ההפקדה, ינסר הציוד כנגד תעודה קיימת באפסנאות השוהה יוחתם על קבלת כלל הפקדון כנרשם בתעודת ההפקדה.



# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	6	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## 9. השיטה:

### א. שער כניסה ראשי

1. במסגרת כניסת/יציאת שוה תלווה בבדיקה באמצעות שער מגנומטרי וציוד באמצעות משקף חפצים.
2. במקום בו הבדיקה מעלה כי קיים חפץ שאינו ברור על גופו של האדם או חפץ שעולה במשקף החפצים שאסור בהחזקה או לא ברור, יתבקש האדם להוציא את החפץ לבדיקה. והאדם הוא הציוד יעבור שוב במגנומטר.
3. אדם שעבר באמצעות השער המגנומטרי וחפציו שוקפו במשקף חפצים לשביעות רצונו של עובד המרכז יורשו להכנס/ לצאת מהמרכז. עולה חשד ו/ או חוסר שיתוף פעולה, ידווח עובד המרכז למפקד משמרת והאחרון למשטרה לצורך מתן מענה לסוגיה. כניסת/יציאת האדם תעוכב עד לקבלת החלטה של מפקד המשמרת ו/או שוטר.
4. אי שיתוף פעולה בצרוף חשד ממשי לפגיעה מיידית בשגרת המרכז ברמת סיכון שאינה סובלת דיחוי צוות המכלול יבצע כולל הניתן הקפאת מצב עד להגעת שוטר/קצין שבי"ס, במקום ולא ניתן לבצע הקפאת מצב, ראשי עובד המרכז להשתמש בסמכויותיו בחוק ובכלל זה שימוש בכח לניטרול האיום.
5. הטיפול בחפצים שנתפסו / הוצגו במהלך בדיקות כניסה/יציאה הינה בהתאם לסוג החפץ ונסיבות תפיסתו/ הצגתו. באחת מאפשרויות טיפול. העברה להמשך טיפול משטרת ישראל, הוצאת החפץ על ידי האדם שהביאו, הפקדת החפץ לשוהים בהתאם לנוהל שבי"ס בנושא. ובהתאם לנוהלי הארגון בהתאמה לתחום.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	7	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## 10. דגשים

1. מאושר להכנסה למרכז ע"י השוהים ביגוד לשימוש אישי בלבד טלפון סלולרי ומחשב נייד אחד לשוהה.
2. במהלך קליטה ראשונית של השוהה בחולות מאושר הכנסת ביגוד בהיקף של מזוודה אחת בינונית בלבד.
3. פריט שאינו ברשימת האיסורים ויכול/עלול בהתאם לחו"ד בטחון המרכז לסכן את השוהים/סגל או את המרכז. יובא לאישור מנהל המרכז, הפריט יוסף לרשימת האיסורים ולא יוכנס למרכז.
4. בקשות תריגות להכנסת ציוד שאסור להכנסה יבוצע ע"י השוהה באמצעות טופס בקשה, נספח ב בצרוף הסבר למנהל המרכז, החלטה מנהל המרכז תועבר לשוהה לא יאוחר מ 7 ימי עבודה.

## 11. הטיפול בחפצי/כספי שוהים שהושארו (ננטשו) במרכז.

- א. אחריות אחזקה, שימוש השגחה ושמירה, על ציוד/כספי שוהה שהתקבל במרכז חולות, במהלך שהותו במרכז חלה על השוהה בלבד.
- ב. במהלך תהליך הקליטה מובהרת הסוגיה האמורה לשוהה כחלק מהסבר על כלל השירותים הניתנים במרכז חולות וכן חובות השוהה בהתאם לחוק ולהוראות ההפעלה במרכז, השוהה חותם על טופס המרכז את כלל המידע. שוהה שבחר מסיבה כל שהיא, להותיר את הציוד/כסף, במרכז, לדוגמא: יצאה ממרכז ללא אישור משרד הפנים, שחרור מהמרכז, היעדרות כחלק מחופשה מאושרת, חזרה למרכז לאחר תקופת היעדרות ללא אישור, יפעל המרכז בהתאם לנספח א להוראת ההפעלה.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14
ת' עדכון אחרון:	29.06.15
עמוד מס'	8
מתוך	16
עמודים	

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

- ד. במקום בו אבד/נגנב ציוד/כסך של שוהה במרכז, עומדת בפני השוהה אפשרות הגשת תלונה במשטרה, טיפול באבדה/גנבה, בהתאם להוראות המשטרה.
- ה. הודעה בדבר הטיפול בחפצי/כספי השוהה תועבר למשרד הפנים.

## 12. טיפול בחפצי/כספי שוהה, שנפטר במהלך שהותו במרכז חולות

- א. אם קבלת ההודעה בדבר מותו של השוהה ואישור אמיתות ההודעה לרבות קבלת תעודת פטירה ואישור משרד הפנים, יבוצע איסוף חפצי השוהה ככל שניתנים לזיהוי באמצעות ארונית הממוספרת המוקצת לשוהה עם שיבוצו לחדר, מסירת פריטי השוהה לעובדי המרכז ע"י שוהים אחרים, פרטי חפצים להם קיים זיהוי חד ערכי של השוהה שנפטר, יילקחו החפצים/בנוכחות שוטר/קצין ועובד מרכז.
- ב. ייבדק המצאות פיקדון באפסנאות/גזברות המרכז על שם השוהה שנפטר.
- ג. כספים המגיעים לשוהה בהתאם לחוק ולתקנות, שמי כיס, תגמול בגין תעסוקה. ירשמו ויועברו למשטרת ישראל.
- ד. החפצים ירשמו ויועברו למשטרה להמשך טיפול בהתאם לסמכותם בחוק.
- ה. הודעה בדבר הטיפול בחפצי/כספי השוהה תועבר למשרד הפנים.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	9	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## 13. אחריות:

- א. ניהול שיגרה- אחראי מכלול כניסה
- ב. ניהול אפסניה-ק. ת"ל
- ג. מצבי חרום-מפקד משמרת
- ד. בקרה ופיקוח- ק. אגמ

שלום יעקב, גנ"מ  
מנהל מרכז שהייה חולות

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	10	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## נספח א- הטיפול בחפצי/כספי שוהים שהושארו (ננטשו) במרכז.

1. שוהה שבחר להשאיר את ציוד/כסף במרכז השהייה מסיבה כל שהן יטופלו ע"י עובדי המרכז:
  - א. הודעה על היעדרות השוהה תועבר למשרד הפנים.
  - ב. קבלת אישור גריעת השוהה מהמרכז וקבלת אישור מק. השוהים בדבר הגריעה ומקום שיבוצו של השוהה.
  - ג. עובד המרכז בלוי קצין, יפנה את ציוד השוהה הנמצא על המיטה אליה שובץ השוהה, לרבות ציוד שניתן לשוהה (מזרן, שמיכות, מצעים, נעלי עבודה ועוד).
  - ארונית ציוד הממוספרת בהתאם למיטת השוהה, תפתח ע"י שני עובדי מרכז ( אחד מהם לפחות בדרגת קצונה.
  - ד. יבוצע רישום מפורט של כלל הציוד שנמצא לרבות הפרטים המזהים שנמצאו ע"ג טופס "רישום ציוד שוהה שנטש את המרכז"
  - ה. ציוד הכולל ביגוד ופריטים שונים יאספו בכלי קיבול עליו תוצמד רשימת הפריטים חתומה על ידי שני עובדי מרכז.
  - ו. פרטי ציוד יקרי ערך (מחשב נייד, טלפון נייד, תכשיטים, כסף מזומן וכד'), ייאספו בכלי קיבול, אליו תוצמד רשימה חתומה ע"י שני בעלי תפקידים.
  - ז. ייבדק המצאות פיקדון באפסנאות/גזברות המרכז על שם השוהה פריטים אלו יצורפו לכלל הציוד בהתאם לערכם.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	11	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

- ח. שב"ס יעביר הודעה למשרד הפנים לרבות רשימת הפריטים שנמצאו לצורך איתור השוהה וזימונו לקבלת החפצים/כספים להם זכאי השוהה מהמדינה בגין דמי כיס/תגמול תעסוקה במרכז.
- ט. במקביל לפעילות משרד הפנים, מרכז חולות על בסיס מספרי הטלפון שברשותנו, ינסה לאתר את השוהה ולהודיעו על הציוד הנמצא במרכז ואופן קבלתו.
- י. מרכז חולות יבצע תיעוד של ניסיון ההתקשרות כמו גם הפעילות שבוצעה למול השוהה ככל שימצא.
- יא. במקום בו לא אותר השוהה, או שהשוהה אינו מעוניין לאסוף את הציוד. לאחר 30 יום תימסר הודעה למשטרה בהתאם לחוק השבת אבדה וכלל הציוד יימסר למשטרה.
- יב. סירוב משטרת ישראל לקבלת הציוד תירשם.
- יג. שב"ס יבצע חילוט של כלל הציוד וחפצי הערך.
- יד. ציוד השוהה שננטש יעמוד לרשות שוהים נזקקים במרכז חולות ובמתקן סהרונים.
- טו. כסף מזומן בין אם נותר בפיקדון השוהה או נמצא בין חפציו ישמר במרכז 90 יום. לאחר המועד האמור יועבר הכסף ע"י גזברות המרכז לחשבונות שב"ס.
- טז. ציוד יקר ערך, וכסף מזומן יטופלו ע"י גזברות מרכז חולות למול חשבונות שב"ס.
- יז. טיפול חשבונות בהתאם להוראות החוק וחשכ"ל.
- יח. ציוד ללא בעלים- ציוד שנותר ללא אפשרות זיהוי הבעלים או נמצא במקומות ציבורים, יחולט ע"י שב"ס וישמש לרווחת שוהים נזקקים במרכז חולות ומתקן סהרונים.

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14
ת' עדכון אחרון:	29.06.15
עמוד מס'	12
מתוך	16
עמודים	

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

מרכז שהייה חולות

התאריך: \_\_\_\_\_

## רישום ציוד שננטש במרכז

**פרטי השוהה:**

שם השוהה	שם משפחה	שם האב	מספר השוהה
----------	----------	--------	------------

**פריטי הציוד:**

מס"ד	הציוד	תאור	הערות

חתימת קצין תמיכה לוגיסטית המאשר חילוט הציוד (לאחר 30 יום):

שם	מ.א	דרגה	תאריך	חתימה

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	13	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים



# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14
ת' עדכון אחרון:	29.06.15
עמוד מס'	14
מתוך	16
עמודים	

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

## נספח א

### חפצים האסורים להכנסה למרכז

חפץ	הערה
כלי נשק לסוגיהם	חם ו/או קר
צעצועים מכל סוגי החומרים.	
מזון מכל סוג ובכל מצב צבירה	
כלל סוגי המשקאות לרבות אבקה	
משבים ניחים	מאושר הכנסת מחשב נייד לשוהה
כלי רכב ו/או רכיבה/טיסה מכל סוג.	
ציוד ספורט	תיקני ו/או מאולתר מכל סוג
אביזרי מין	
מכשירי חשמל	לרבות המופעלים ע"י סוללות
כלי נגינה מכל סוג, תיקני/מאולתר	
כלים לשימושי בישול, חימום/קירור.	
כלי עבודה חשמלי או ידני	
סכינים	
סמים	עפ"י פקודת הסמים
תרופות	למעט באישור משרד הבריאות
כלי עישון לסוגיהם	
ריהוט מכל סוגי החומרים	
חומרי ניקוי	
חומר נפץ/דליק/רעיל	
כלים חדים	
בעלי חיים	
חומר פורנוגרפי	
אמצעים טכנולוגיים	מאושר רט"ן אחד לשוהה

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך: 15.12.14

ת' עדכון אחרון: 29.06.15

עמוד מס' 15 מתוך 16 עמודים

שם: הכנסת ציוד למרכז

מהות: פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

הערות:

מאושר להכנסה למרכז ע"י השוהים ביגוד לשימוש אישי בלבד לרבות נעלים, שמיכה ומצעי מיטה בהיקף לאדם, טלפון נייד ומחשב נייד אחד לשוהה.

1. פריט שאינו ברשימת האיסורים ויכול/עלול בהתאם לחו"ד בטחון המרכז לסכן את השוהים/סגל או את המרכז. יובא לאישור מנהל המרכז, הפריט יוסף לרשימת האיסורים ולא יוכנס למרכז.

2. בקשות חריגות להכנסת ציוד שאסור להכנסה, יועברו ע"י השוהים בצרוף הסבר למנהל המרכז, החלטה תועבר לשוהה לא יאוחר מ7 ימי עבודה.

נספח ב

לכבוד מנהל מרכז שהייה חולות באמצעות מנהל הפלח

שם השוהה \_\_\_\_\_ מספר שב"ס \_\_\_\_\_ פלח \_\_\_\_\_ אגף \_\_\_\_\_ חדר מספר \_\_\_\_\_  
תאריך העברת הבקשה \_\_\_\_\_

בקשה להכנסת פריטים למרכז על ידי שוהה נקלט/נמצא במרכז

אבקש להכניס את הפריטים הבאים למרכז:

הסיבה לבקשתי הינה:

# הוראת הפעלה

9

מרכז "חולות"



בתוקף מתאריך:	15.12.14			
ת' עדכון אחרון:	29.06.15			
עמוד מס'	16	מתוך	16	עמודים

שם:	הכנסת ציוד למרכז
מהות:	פיקוח אחר הציוד הנכנס למרכז על ידי שוהים

מספר סידורי	הפריט המבוקש	כמות	הערות
1			
2			

הערות מנהל הפלח

תאריך קבלת הבקשה

הערות ק. אג"מ

תאריך קבלת הבקשה

הערות ק. מודעין

תאריך קבלת הבקשה

החלטת מנהל מרכז שהייה

תאריך קבלת החלטה

## מש/2

צילום דוגמה לפרסום רשימת  
החפצים האסורים במרכז

**חפצים האסורים להכנסה למרכז**  
**Items forbidden entry to Cholot center**  
**أغراض الممنوع ادخالها للمركز**

הערה מلاحظה	חפץ غرض
חם מאוד קר cold or hot ساريا - بارد	כלי נשק לסוגיהם Any weapons جميع انواع السلاح
	צעצועים מכל סוגי החומרים Any toys العناصر من كل انواعها
	מזון מכל סוג ובכל סוגי עבירה Any food كل انواع الطعام في كل حاله
	כלי סוגי המשקאות לרבות אנקה Any drinks even watered جميع انواع المشروبات وحتى التوترا
מאושר הכנסת מחשב נייד לשורה Allowed one portable computer مسموح ادخال حاسوب قابل	מחשבים ניידים Computers امورب حاسوب مكتبه
	כלי רכב ומאו רכיבה ניסוח מכל Vehicles of any type جميع انواع المركبات
	ציוד ספורט Sport equipment اخر اجهه رياجه
תעניינות מאוידר מכל סוג certified and uncertified جميع انواع	מכשירי טלוויזיה TV equipment تلفزيونات
לרבות מכשירים ע certified and uncertified جميع انواع	מכשירי טלוויזיה TV equipment تلفزيونات



הערה ملاحظه	חפץ غرض
	כלי נשק לסוגיהם Any weapons جميع انواع السلاح
	צעצועים מכל סוגי החומרים Any toys العناصر من كل انواعها
	מזון מכל סוג ובכל סוגי עבירה Any food كل انواع الطعام في كل حاله
	כלי סוגי המשקאות לרבות אנקה Any drinks even watered جميع انواع المشروبات وحتى التوترا
מאושר הכנסת מחשב נייד לשורה Allowed one portable computer مسموح ادخال حاسوب قابل	מחשבים ניידים Computers امورب حاسوب مكتبه
	כלי רכב ומאו רכיבה ניסוח מכל Vehicles of any type جميع انواع المركبات
	ציוד ספורט Sport equipment اخر اجهه رياجه
תעניינות מאוידר מכל סוג certified and uncertified جميع انواع	מכשירי טלוויזיה TV equipment تلفزيونات
לרבות מכשירים ע certified and uncertified جميع انواع	מכשירי טלוויזיה TV equipment تلفزيونات

